



Aktion.NEXT

Novinky a opravy ve verzi 3.4

Dashboard windows aplikace

Získejte přehled o všech důležitých informacích ze systému Aktion na jednom místě. V nových dlaždicích na pracovní ploše jsme pro vás připravili přehled dat z jednotlivých agend napříč systémem. Pro začátek zde najdete vše potřebné k evidenci a schvalování docházky. Další funkce budou přibývat!

Moje úkoly

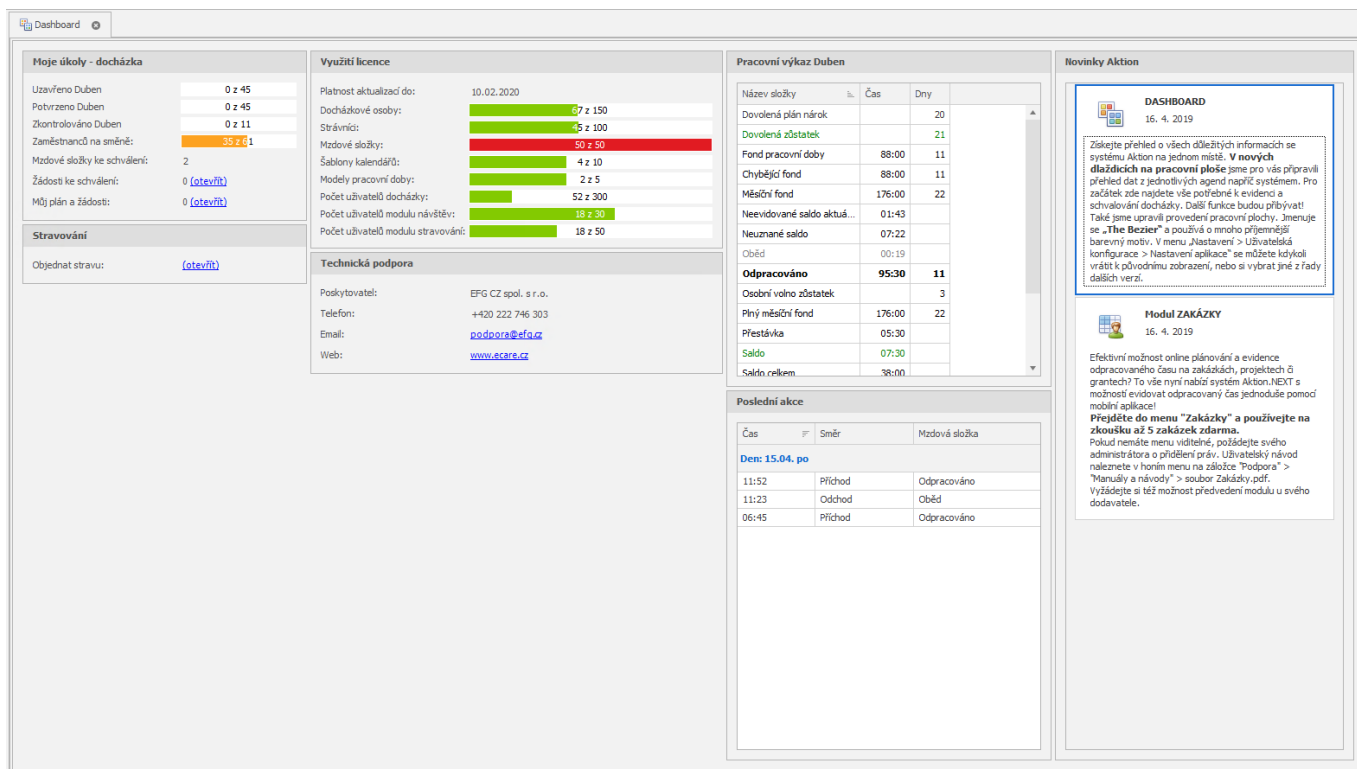
Rychlý přehled podřízených pracovníků přítomných na směně v aktuální čas. Počty nevyřízených žádostí ke schválení a stavy uzávěrek.

Využití licence

Informace o čerpání důležitých parametrů licence. Při přiblížení a dosažení limitních parametrů se zobrazí oranžově nebo červeně.

Technická podpora

Zobrazení kontaktní informací, kam se mohou uživatelé obracet s dotazy. Kontaktní údaje lze volitelně zadat v menu „Konfigurace aplikace“.



The screenshot displays the Aktion dashboard interface with several key sections:

- Moje úkoly - docházka:** Shows metrics for approval (0 z 45), control (0 z 11), and employee count (35 z 1).
- Využití licence:** Displays license usage for various categories like 'Platnost aktualizací do:', 'Docházkové osoby:', and 'Mzdové složky:' with progress bars.
- Pracovní výkaz Duben:** A table showing work hours for different categories like 'Dovolená plán nárok', 'Dovolená zůstatek', and 'Odpracováno'.
- Novinky Aktion:** A news section with two articles: 'DASHBOARD' and 'Modul ZAKÁZKY'.

Pracovní výkaz

Rychlý seznam složek mé docházky za aktuální období. Zobrazují se všechny nenulové hodnoty.

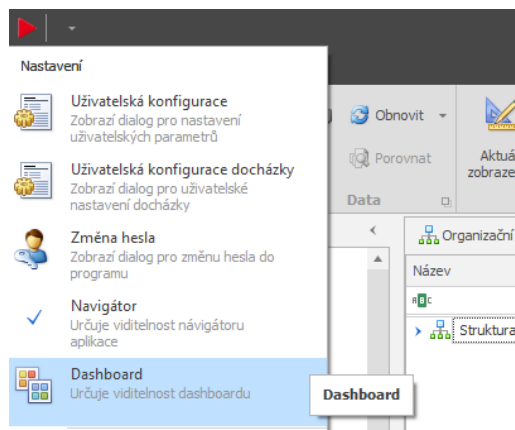
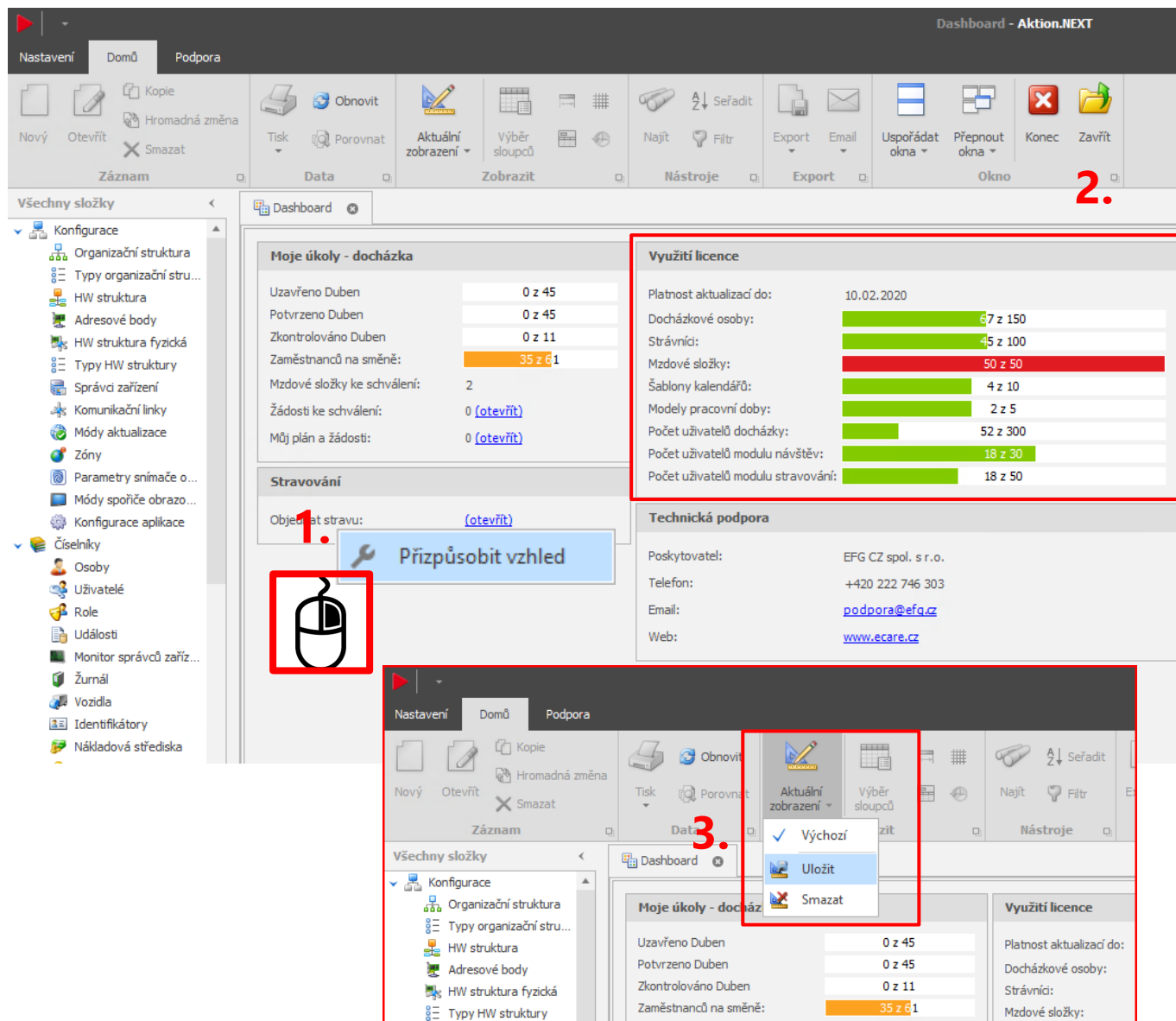
Novinky

Informační kanál nových možností a zajímavostí v systému Aktion nejen při vydání nové verze.

Přizpůsobte si plochu

Přes pravé tlačítko myši si můžete jednotlivé panely Dashboardu přesunout na jinou pozici nebo vypnout. Případně si můžete rozmístění jednotlivých položek v rámci panelů změnit nebo dokonce přesouvat mezi

panely. Nezapomeňte si potom upravené zobrazení uložit v „Aktuální zobrazení“, aby se vám při příštím spuštění zobrazilo správně!



Obrazovka **Dashboard** se zobrazuje automaticky vždy po přihlášení do aplikace. Pokud tento přehled zavřete a budete poté chtít znovu zobrazit, klikněte v nastavení na **Dashboard**.

Webová aplikace – optimalizace a vylepšení

Webová aplikace má nově nastavení v agendě **Konfigurace aplikace**, naleznete zde možné způsoby přihlášení a definici výchozích, nastavení výchozí stránky po přihlášení, restart webové aplikace, výchozí jazyk pro přihlašovací stránky a další.

Mezi novinky ale patří také možnost zapnutí tzv. kompaktního zobrazení, pevné výšky tabulky, zalamování názvu sloupců a nastavení chování stránky po uložení záznamu.

Kompaktní režim – menší font písma, menší odsazení, to znamená více viditelných dat najednou

Zalamování názvu sloupců

	Uzář	Varo	Plánova	Datum obd	Začátek	Konec	Přestávka Ča	Oběd Čas	Odpracováno Dny
				po 01.04.	06:39	15:39	00:30		1
				út 02.04.	06:41	16:41	00:30		1
				st 03.04.	06:46	15:48	00:30	00:02	1
				čt 04.04.	06:40	15:44	00:30	00:04	1
				pá 05.04.	07:03	16:09	00:30	00:06	1



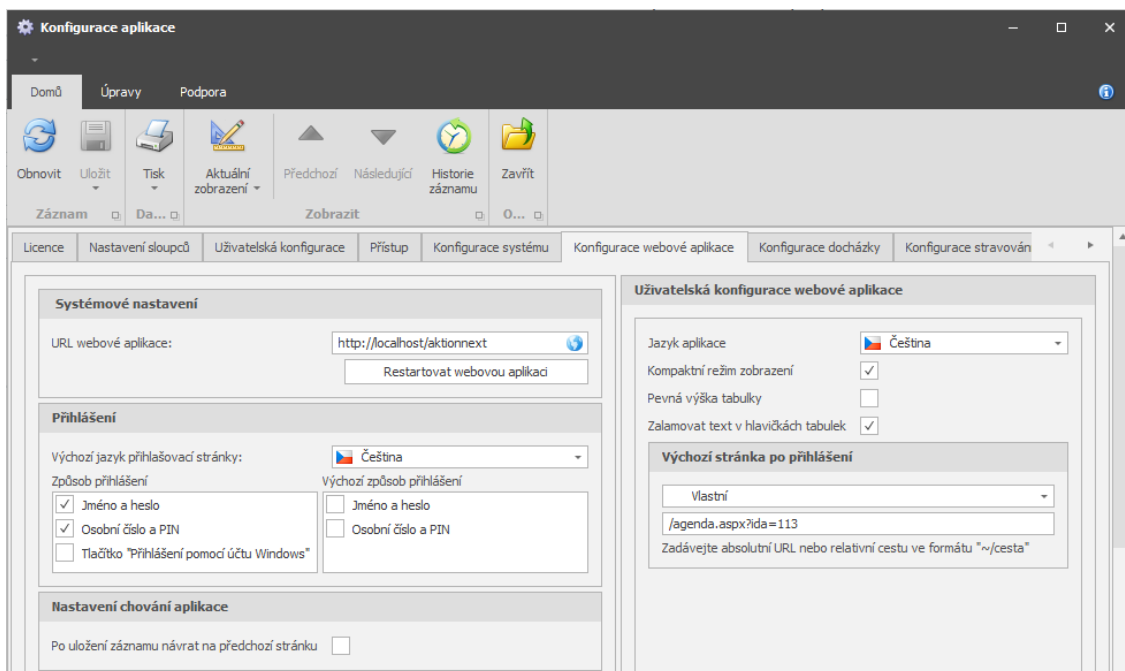
	Uzář	Varo	Plánova akce	Datum období	Začátek	Konec	Přestávka Čas	Oběd Čas	Odpracováno Dny
				po 01.04.	06:39	15:39	00:30		1
				út 02.04.	06:41	16:41	00:30		1
				st 03.04.	06:46	15:48	00:30	00:02	1
				čt 04.04.	06:40	15:44	00:30	00:04	1
				pá 05.04.	07:03	16:09	00:30	00:06	1

Pevná výška tabulky

- z předešlých verzí znáte pod názvem „Přizpůsobit datovou tabulku stránce“
- neposouvá se celá webová stránka, ale posouvají se pouze data v tabulce

Globální nastavení ve windows aplikaci (platí pro všechny uživatele a osoby, pokud není nastaveno jinak)

Konfigurace aplikace – Konfigurace webové aplikace

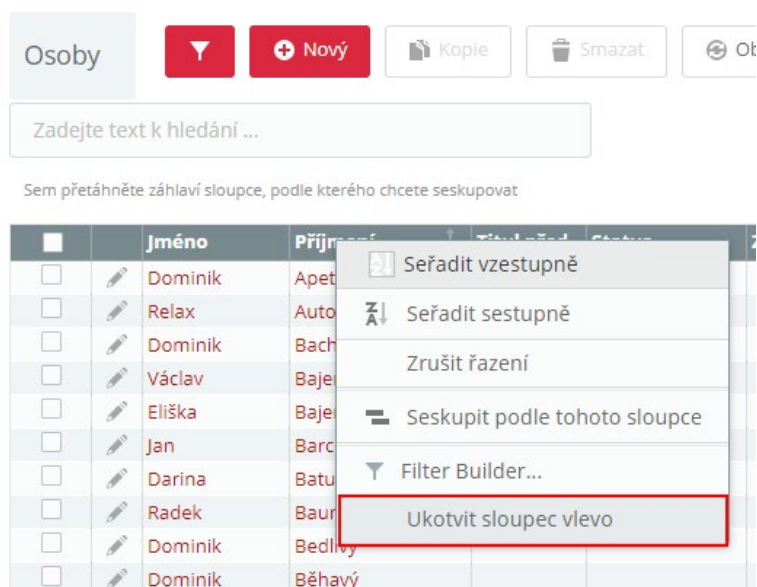


Pro konkrétní uživatele je nastavení dostupné v detailu uživatele na záložce **Uživatelská konfigurace aplikace**, případně pak ve webové aplikaci v konfiguraci.

V konfiguraci je dále k dispozici **nastavení výchozího jazyka aplikace** a **výchozí stránky** po přihlášení. Výchozí stránku můžete vybírat z dostupných agend. Pokud Vámi požadovaná agenda není ve výběru, zadejte její URL.

Fixace sloupců

- ve všech agendách webové aplikace je nyní možné ukotvit sloupce, resp. fixovat sloupce vlevo
- fixované sloupce lze uložit do zobrazení
- nastavení kliknutím pravým tlačítkem na název sloupce – **Ukotvit sloupec vlevo**



Vylepšený kalendář kolegů a kalendář podřízených

- fixované záhlaví tabulky
- fixovaný sloupec Osoba
- export do XLSX
- zobrazení měsíce a roku v záhlaví tabulky pro přehlednost při zobrazení delšího období

Kalendář podřízených

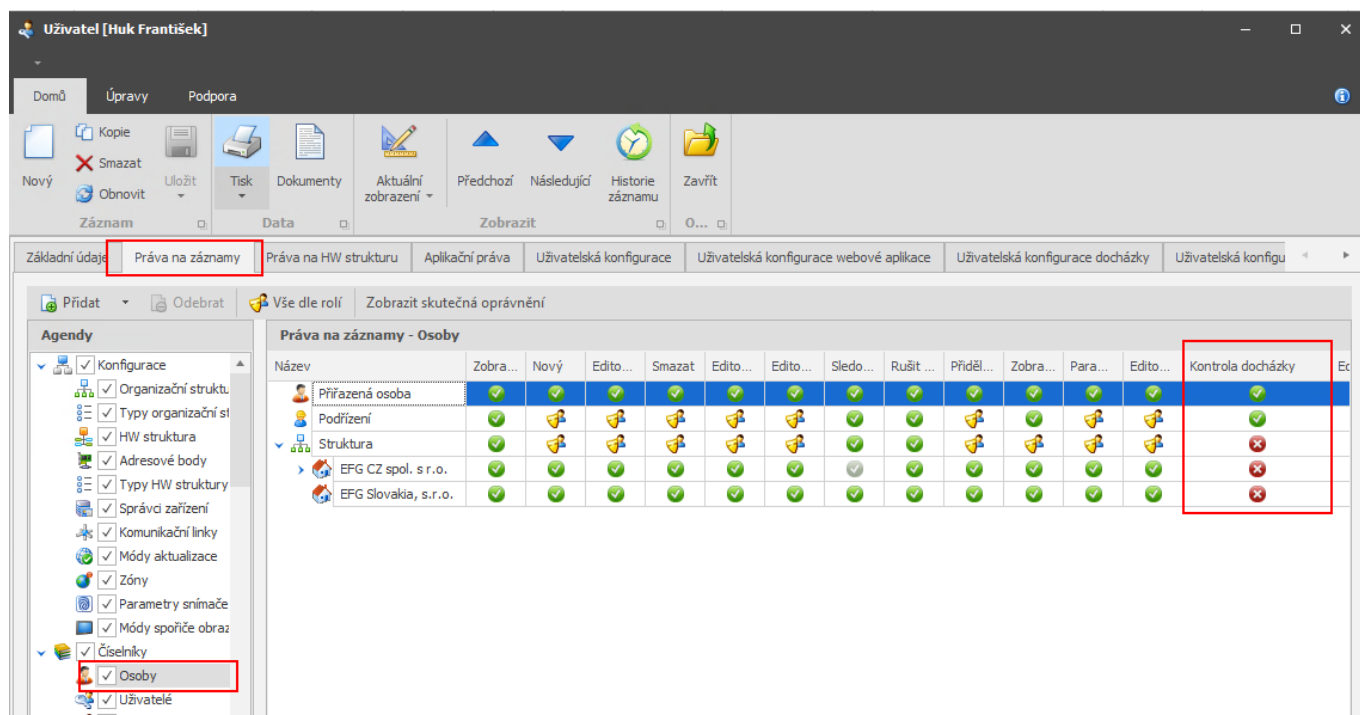
Filtry:

Osoba	duben 2019														květen 2019																							
	ne 14	po 15	út 16	st 17	čt 18	pá 19	so 20	ne 21	po 22	út 23	st 24	čt 25	pá 26	so 27	ne 28	po 29	út 30	st 01	čt 02	pá 03	so 04	ne 05	po 06	út 07	st 08	čt 09	pá 10	so 11	ne 12	po 13	út 14	st 15	čt 16	pá 17	so 18	ne 19		
<u>Apetický Dominik</u>		8	8	8	8	8		8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			
<u>Auto Relax</u>			D	D															D	D											D				D	D		
<u>Bičík Vladimír</u>		8	8	8	8	8		8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			
<u>Bým Hroznědlouhé jméno</u>		8	8	8	8	8		8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			
<u>Hladík Lukáš</u>																																						
<u>Pluhař Pavel</u>		8	8	8	8	8		8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			
<u>Rypl Pavel</u>		8	8	8	8	8		8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			
<u>Skalický Stanislav</u>		8	8	8	8	8		8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			8	8	8	8	8				8	8	8	8	8			

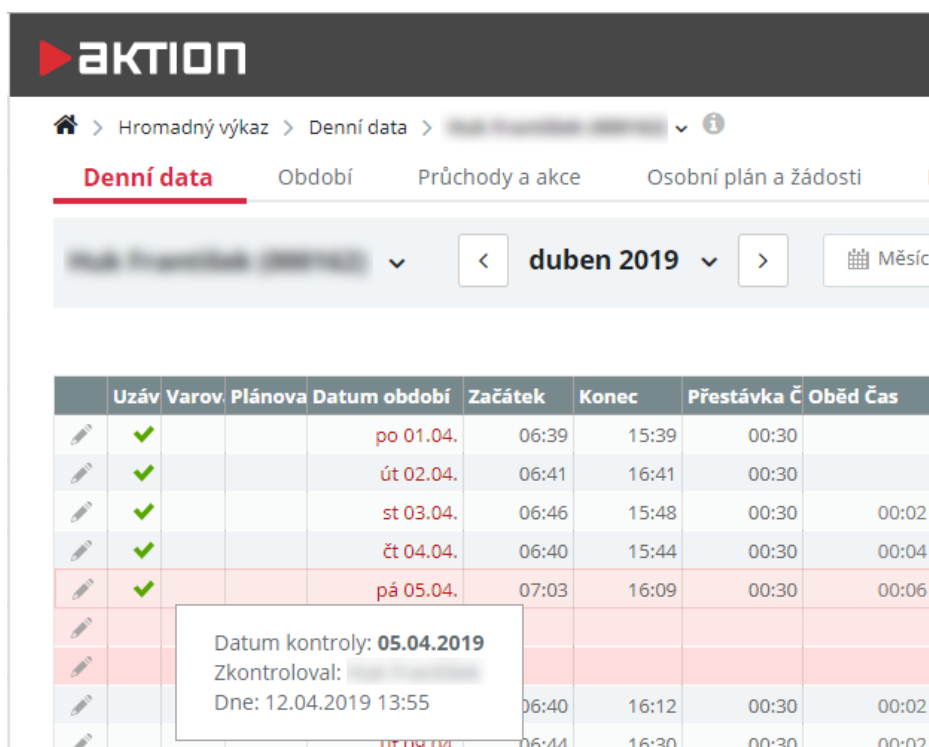
Kontrola docházky

Do aplikace byla doplněna další úroveň k potvrzení a uzávěrce docházky – kontrola. Při kontrole nedochází k uzamčení záznamů a je dále možné s docházkovými daty a průchody pracovat, editovat je, přepočítávat docházku apod. Data uzamkne až potvrzení, případně uzávěrka. Kontrola docházky je k dispozici ve windows klientu i na webu.

Právo pro označení kontroly docházky nastavíte stejně jako právo na potvrzení a uzávěrku docházky – **detail uživatele – Práva na záznamy – agenda Osoby – sloupec Kontrola docházky.**



Zkontrolovaná docházka je znázorněna ve sloupci **Uzávěrka** symbolem zelené fajfky

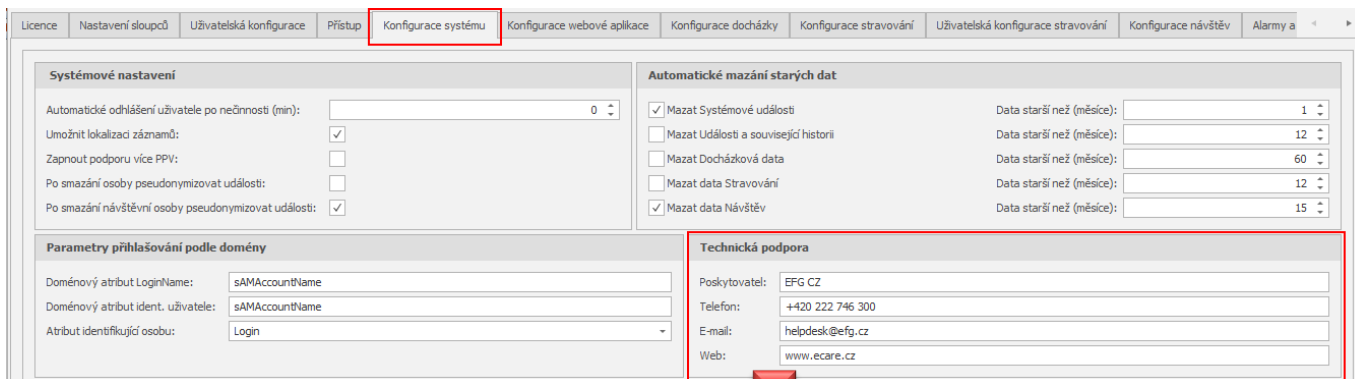


Další novinky

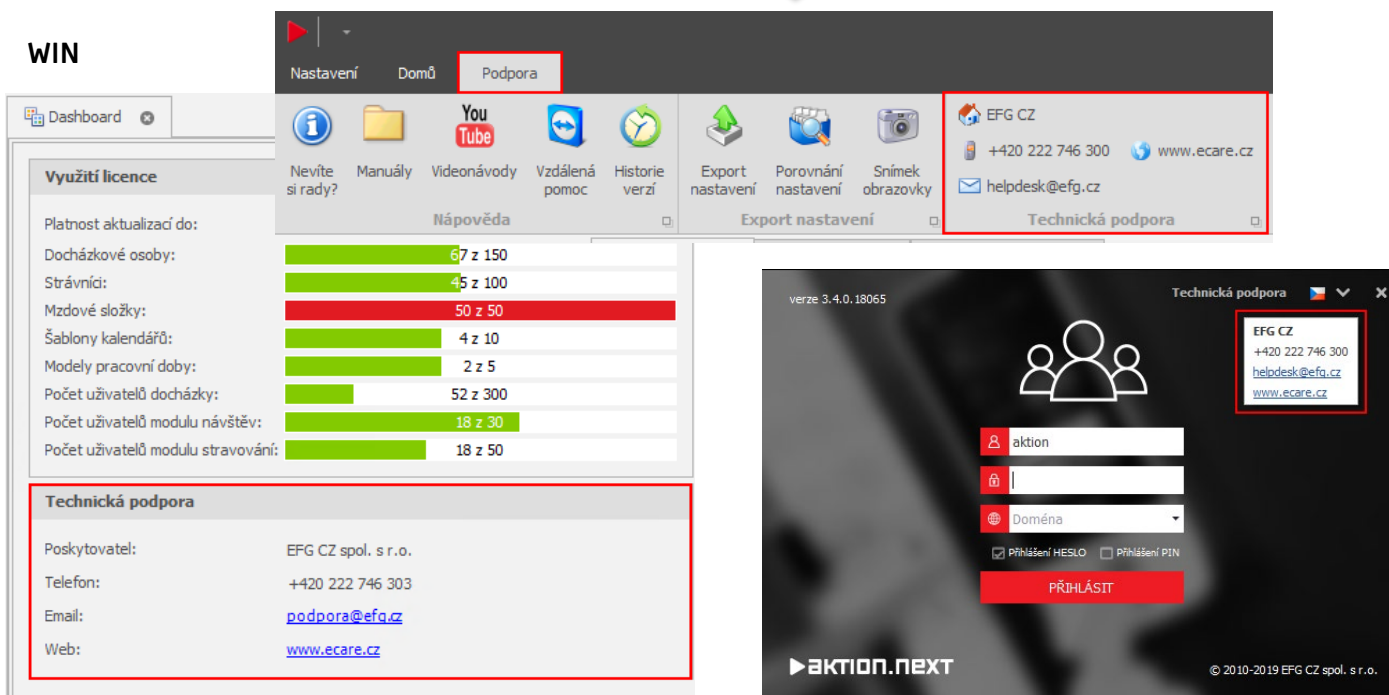
Kontakt na technickou podporu

V aplikaci si nyní můžete nastavit kontakt na technickou podporu, který se pak zobrazuje na přihlašovací obrazovce, na dashboardu a v ovládacím panelu aplikace (záložka Podpora).

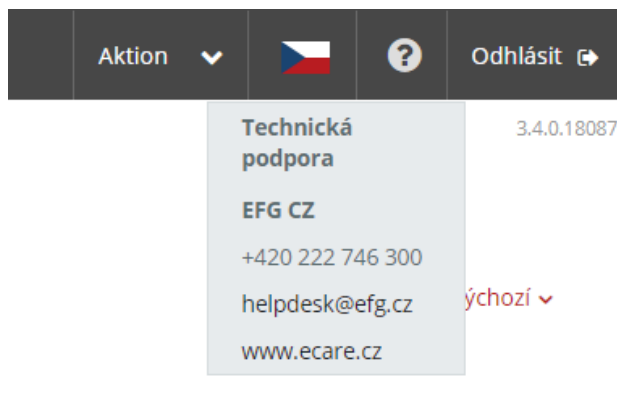
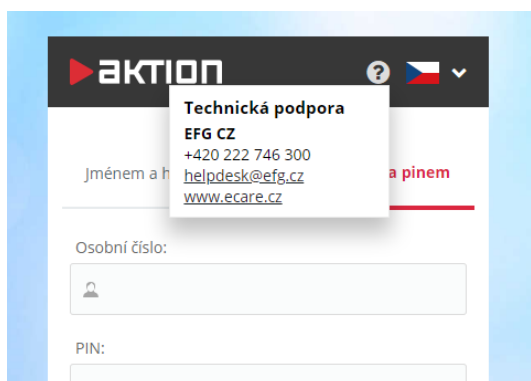
Nastavení kontaktů podpory provedete v **Konfigurace aplikace – Konfigurace systému – Technická podpora**.



WIN

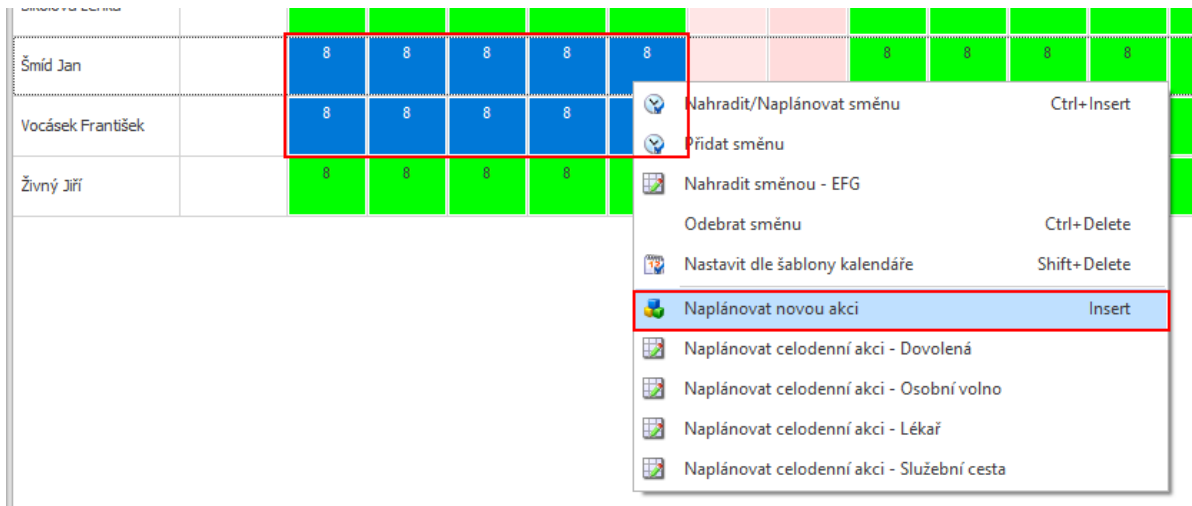


WEB



Hromadný plán směn

Od verze 3.4 je možné v hromadném plánu směn plánovat celodenní/půldenní/časové akce pro více osob a dnů najednou.



Začátek skutečný a konec skutečný

Ve webové aplikaci je také od verze 3.4 možné přidat akci i přes sloupec *Začátek skutečný* a *Konec skutečný*.

Začátek skutečný	Konec skutečný	Uplatněná směna	Fond pracovní doby Čas	Odpracováno Čas	Plánovaná směna	C	D
		EFG	08:00	09:00	EFG		
07:00	17:05	EFG	08:00	09:35	EFG		

[Zobrazit okolní dny](#) [Párovat akce](#)

úť 02.04.2019 [Přidat akci](#) [Obnovit průchody daného dne](#)

07:00 Příchod Odpracováno [Odstranit](#)

17:05 Odchod Odpracováno [Odstranit](#)

Přihlašování WIN

Pro windows aplikaci byla přidána možnost volby, které způsoby přihlášení budou dostupné, také si můžete nastavit výchozí typ, který urychlí přihlašování. Pokud není nastaven výchozí typ přihlášení, pak se použije poslední použitý. Nastavení v **Konfigurace aplikace – Konfigurace systému – Přihlášení do windows aplikace**.

Licence Nastavení sloupců Uživatelská konfigurace Přístup **Konfigurace systému** Konfigurace webové aplikace Konfigurace docházky Konfigurace stravování Uživatelská konfigurace stravování Konfig

Systémové nastavení

Automatické odhlášení uživatele po nečinnosti (min):

Umožnit lokalizaci záznamů:

Zapnout podporu více PPV:

Po smazání osoby pseudonymizovat události:

Po smazání návštěvní osoby pseudonymizovat události:

Automatické mazání starých dat

Mazat Systémové události Data starší než (měsíce):

Mazat Události a související historii Data starší než (měsíce):

Mazat Docházková data Data starší než (měsíce):

Mazat data Stravování Data starší než (měsíce):

Mazat data Návštěv Data starší než (měsíce):

Parametry přihlašování podle domény

Doménový atribut LoginName:

Doménový atribut ident. uživatele:

Atribut identifikující osobu:

Technická podpora

Poskytovatel:

Telefon:

E-mail:

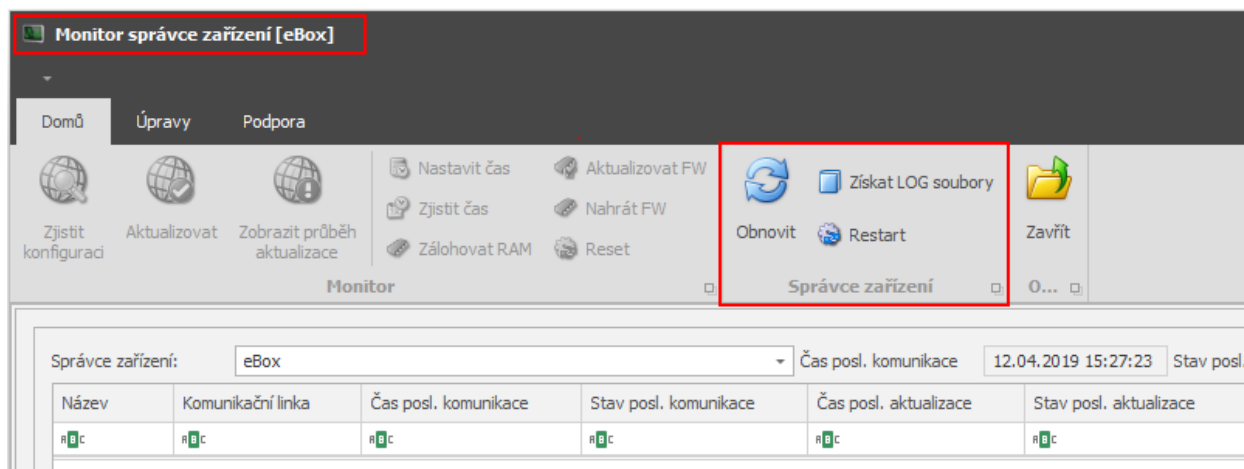
Web:

Přihlášení do windows aplikace

<p>Způsob přihlášení</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Jméno a heslo</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Osobní číslo a PIN</p>	<p>Výchozí způsob přihlášení</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Jméno a heslo</p> <p><input type="checkbox"/> Osobní číslo a PIN</p>
---	--

Správce zařízení – restart a stažení logů

Zařízení eBox, případně běžný komunikační server, je možné restartovat pomocí **Monitoru správce zařízení**. Dále přibyla možnost stažení logů – od této chvíle je již tedy nemusíte složitě hledat ve složce, kde je komunikační server nainstalován.



EFG CZ spol. s r. o./EFG Slovakia, s. r. o.

Tel. podpora CZ: +420 222 746 303

Tel. podpora SK: +421 233 889 043

Portál technické podpory: www.ecare.cz

<http://www.efg.cz>

<http://www.aktion.cz>

<http://www.dochazkaonline.cz>

<http://www.dochazka-skolky.cz>