



Tabletová aplikace

Uživatelský manuál



Obsah

Základní informace	4
Instalace a přihlášení	5
<i>Verze CLOUD</i>	5
<i>Verze SERVER</i>	9
<i>Verze DEMO</i>	9
Nastavení displeje, tlačítek	10
<i>Obecná konfigurace</i>	10
GPS pozice	13
<i>Nastavení zobrazení</i>	13
<i>Zobrazení GPS polohy zařízení</i>	16



Verze 1 24. 10. 2016	Tvorba dokumentu	František Huk
----------------------	------------------	---------------

Související manuály:

Manuál
Aktion CLOUD - Postup registrace pracovní doby
Aktion CLOUD - Uživatelský manuál
Aktion CLOUD - Zkušební verze



Základní informace

Aplikace ve spojení s tabletem funguje jako docházkový terminál, na kterém zaměstnanci zadávají jednotlivá přerušení pracovní doby podobně jako na běžném terminálu. K identifikaci pracovníka lze použít Vstupní kód nebo NFC kartu (identifikace kartou možná pouze na tabletu s NFC technologií). Aplikace je určena pro tablety s OS Android 4.2 a vyšší, a je součástí služby Aktion CLOUD.

Vstupní kód

- Pro každou osobu musí být Vstupní kód unikátní.
- Identifikace pomocí 6místného číselného vstupního kódu.
- Doporučuje se zadávat **složitě číselné kombinace** bez opakování stejných čísel.

Identifikace kartou

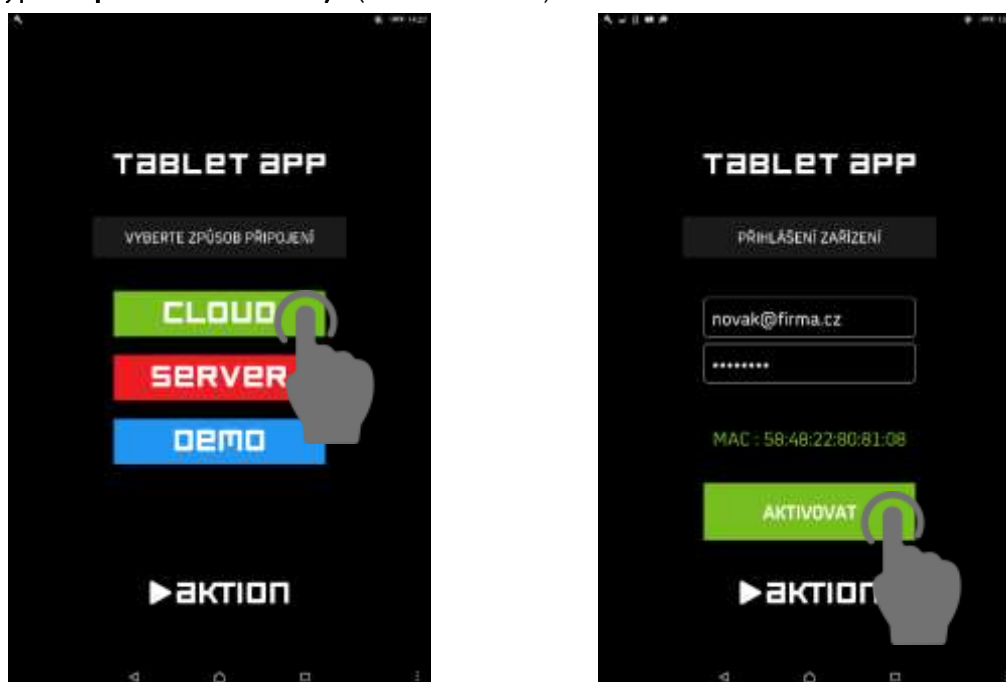
- Zařízení musí mít **čtečku** NFC, aby bylo možné se identifikovat kartou.
- NFC čtečka musí být **přístupná pro přiložení** identifikátoru.

Instalace a přihlášení

Tabletovou aplikaci si můžete stáhnout v obchodě Google Play, do vyhledávače zadejte „Evidence docházky Aktion“. Pro vyzkoušení uživatelského prostředí a funkcí aplikace můžete využít DEMO verzi aplikace.

Verze CLOUD

1. Stáhněte, nainstalujte a spusťte aplikaci „Evidence docházky Aktion“.
2. Po spuštění aplikace zvolte způsob připojení CLOUD.
3. Vyplňte **přihlašovací údaje** (email a heslo) a klikněte na tlačítko Aktivovat.



Obr. 1: Úvodní a přihlašovací obrazovka – CLOUD

Aktivaci adresového bodu může provést pouze uživatel s oprávněním na **Správu HW zařízení**. Adresový bod se sám založí ve firmě, která je spojena s vyplněným přihlašovacím údajem. Při dalším spuštění aplikace se přihlášení provádí automaticky. Všem již vytvořeným osobám se při založení adresového bodu automaticky nastaví přístup pro toto zařízení.

4. Po úspěšném přihlášení se na tabletu objeví PIN obrazovka pro zadání vstupního kódu zaměstnance (6 číslic).



Obr. 2: PIN obrazovka pro zadání vstupního kódu

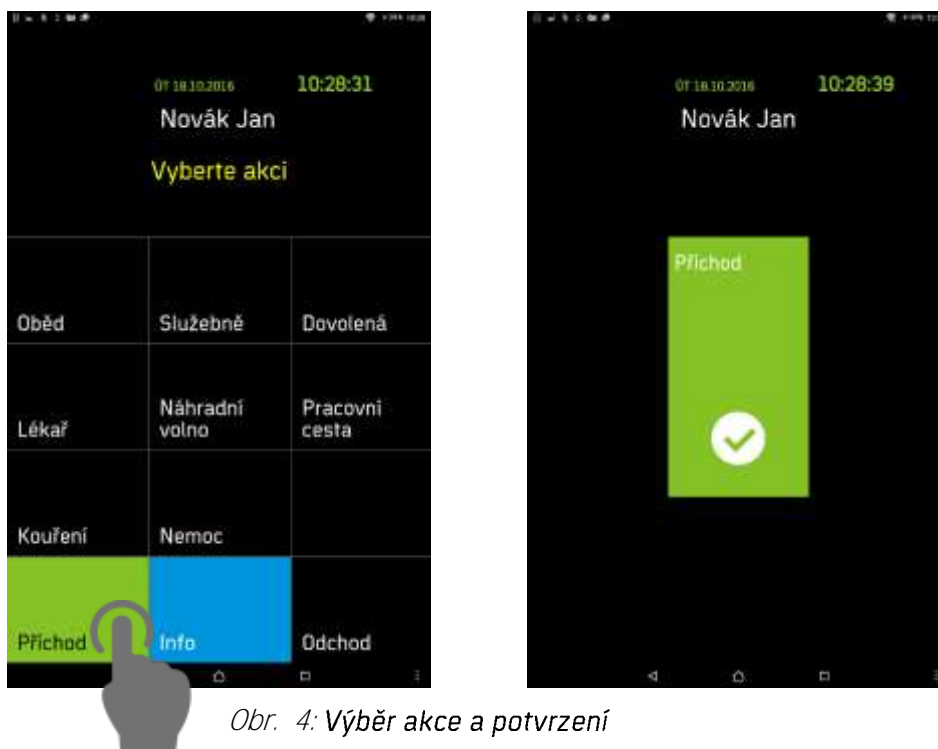
Vytvoření osoby a přiřazení vstupního kódu provedete ve webové aplikaci na adrese <http://cloud.aktion.cz>. Postupujte podle návodu dostupného [zde](#) (kapitola *Agenda Osoby*).

Přístup a platnosti

Přístup od	<input type="text" value="Neomezeně"/>	
Přístup do	<input type="text" value="Neomezeně"/>	Zrušit přístup ?
Vstupní kód ?	<input type="text" value="....."/>	
RFID identifikátor ?	<input type="text" value="AB877D2D"/>	Smazat
	<input type="checkbox"/> Bezpečnostní karta ?	
Zadat nový ? Vybrat pomocí průchodu ?		

Obr. 3: Osoba – Vstupní kód

- Zadejte vstupní kód (nebo použijte identifikační kartu v případě, že tablet má NFC čtečku), dále vyberte akci a vyčkejte na potvrzení.



Obr. 4: Výběr akce a potvrzení

Hromadný výkaz - Denní data - Novák Jan
Novák Jan | 17. 10. 2016 - 21. 10. 2016 | Nastavit | Vlastní

Osobní číslo: 123456, Aktuální předpis: CZ THP od 08:00 [Model pracovní doby: THP 8, Šablona kalendáře: Standard], Přepočítáno ke dni: 18. 10. 2016 10:28:37

Období: **Denní data** | Průchody a akce | Pracovní cesty | Pracovní výkaz

Přepočítat | Uzávěrka | Obnovit | Export | Tisk | Zobrazení

	Sta	Var	Datum obd	Začátek	Konec	Uplatněná sm	Fond prac	Odpracováno	Saldo Čas	Přestávka Ča	Dovolena	Služební co	Lékař Čas	Nemoc Ča	Náhradní vol
		▲	po 17.10.	08:00	16:00	THP od 8	08:00		-08:00						
		▲	út 18.10.	07:55	16:30	THP od 8	08:00	08:05	00:05	00:30					
			st 19.10.												
			čt 20.10.												
			pá 21.10.												
			so 22.10.												
			ne 23.10.												

16:00 | 08:05 | -07:55 | 00:30 | 00:00 | 00:00 | 00:00 | 00:00 | 00:00

Zohrnout okolní dny | Párovat průchody
 07:55 Příchod Odpracováno Odstranit
 10:05 Odchod Odpracováno Odstranit
 10:28 Příchod Odpracováno Odstranit
 16:20 Odchod Odpracováno Odstranit

Obr. 5: Evidovaný průchod přes tabletovou aplikaci



Na obrazovce s výběrem akce se realizují veškeré průchody (příchod do práce, odchod z práce, odchod na oběd, atd.). Průchod se realizuje jednoduše kliknutím na důvod odchodu (nebo pouze Odchod, Příchod). Obrazovka obsahuje veškeré položky, které jsou nadefinované ve webové aplikaci Aktion CLOUD (kapitola [Nastavení displeje](#)).

Podrobnosti o časových mzdových složkách (reprezentovány tlačítkem Oběd, Služebně, Nemoc, atd.), do kterých se eviduje čas pracovníka podle docházkového předpisu, naleznete v tomto [návodu](#) (v kapitole *Úpravy časových složek docházky*).

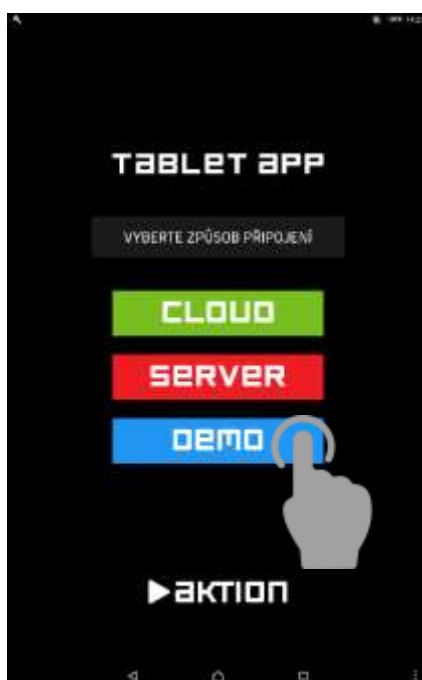
Verze SERVER

Tato verze aplikace se připravuje a využijete ji v případě, že využíváte SW Aktion.NEXT.

Verze DEMO

Tato verze slouží pro vyzkoušení dostupných funkcí aplikace. K používání demo tabletové aplikace není nutné vyplňovat přihlašovací údaje.

1. Stáhněte, nainstalujte a spusťte aplikaci „Evidence docházky Aktion“.
2. Po spuštění aplikace zvolte způsob připojení DEMO.



Obr. 6: Úvodní a přihlašovací obrazovka – DEMO

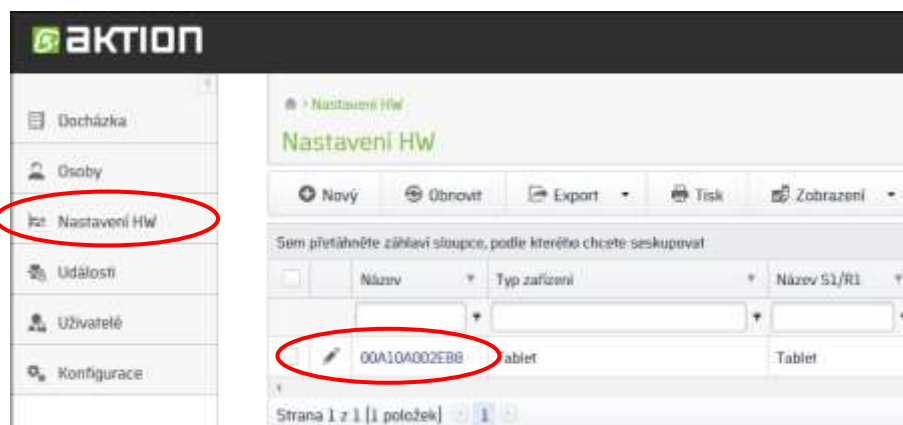
Dále postupujte podle kapitoly [CLOUD verze](#) od bodu 4. Pro přihlášení do webové aplikace <http://cloud.aktion.cz>, kde si můžete realizované průchody prohlédnout, využijte uživatelské účty dostupné [zde](#).

Pro vyzkoušení byla vytvořena osoba se jménem „Jan Demo“ a vstupním kódem „123456“.

Nastavení displeje, tlačítek

Obecná konfigurace

1. Otevřete agendu Nastavení HW z levého postranního panelu a otevřete detail adresového bodu (tabletu).



Obr. 7: Nastavení HW

2. Zadejte název zařízení a zkontrolujte ostatní položky.

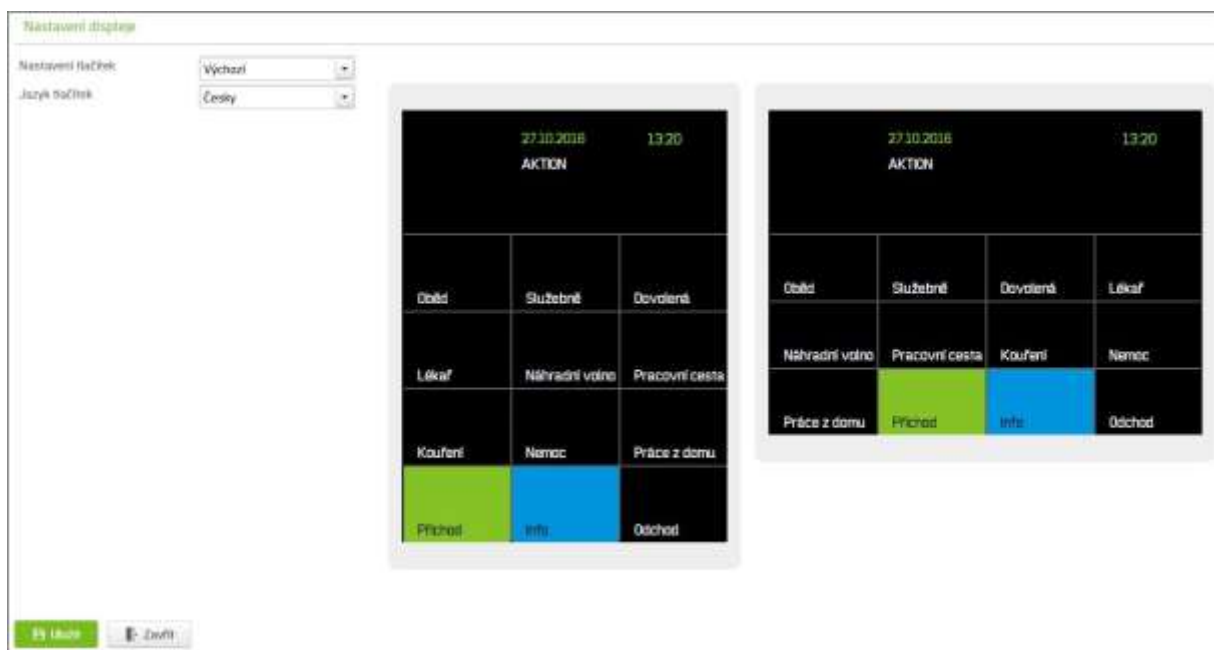


Obr. 8: Obecná konfigurace

Parametr	Popis
<i>Název</i>	Název snímače (Tablet, Hlavní vchod, Recepce, apod.).
<i>Identifikace heslem</i>	Informativní položka, zda je možná identifikace heslem (vstupním kódem).
NFC čtečka	Informativní položka, zda zařízení disponuje technologií NFC.
Zjišťovat GPS	V případě zaškrtnutí se bude ke každému průchodu zaznamenávat GPS pozice zařízení.

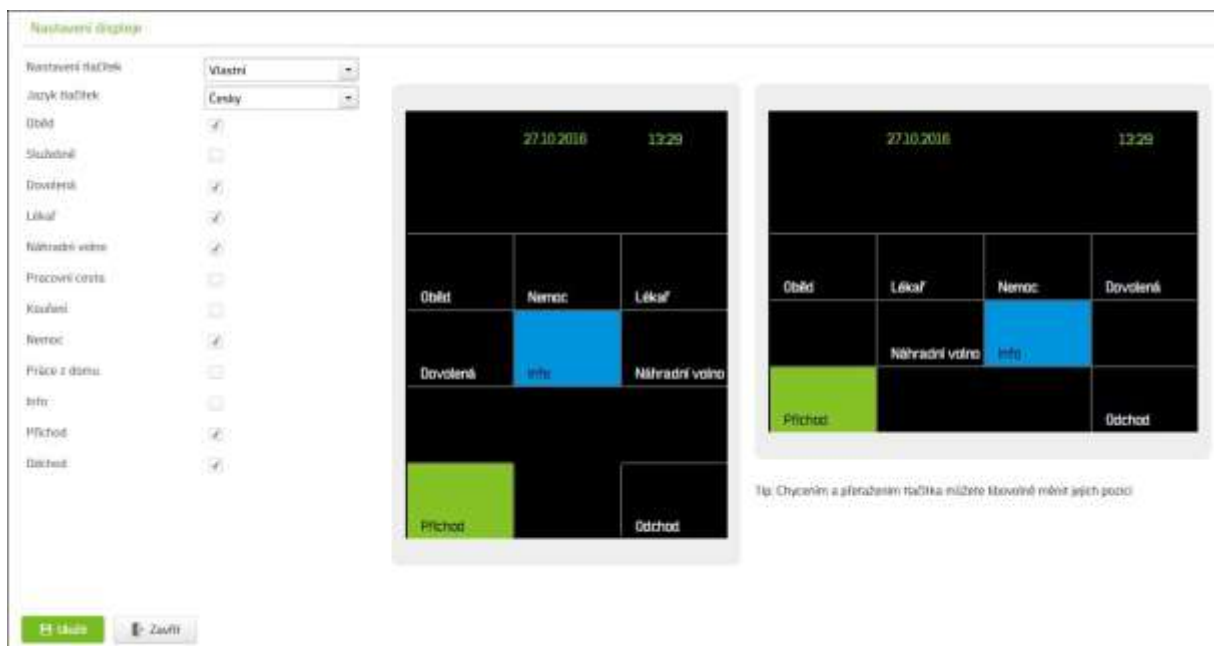
Tab. 1: Obecná konfigurace

3. Vyberte **nastavení tlačítek** v sekci *Nastavení displeje*.
- a) Výchozí – přednastavené schéma, u kterého nelze měnit výskyt a pozici tlačítek. Na displeji jsou zobrazeny nejpoužívanější tlačítka pro přerušení pracovní doby (Oběd, Služebně, Dovolená, Lékař, Náhradní volno, Pracovní cesta, Kouření, Nemoc, Info, Příchod a Odchod). Lze zvolit jazyk tlačítek (Česky, Slovensky, English).



Obr. 9: Výchozí nastavení tlačítek

- b) Vlastní – uživatelsky definovatelné schéma. Uživatel si může určit výskyt a umístění jednotlivých tlačítek. Pozici můžete změnit uchycením a přetažením tlačítka na jinou pozici. Lze zvolit jazyk tlačítek (Česky, Slovensky, English).



Obr. 10: Vlastní nastavení tlačítek

4. Klikněte na tlačítko **Uložit**.

Tlačítko Info slouží pro zobrazení individuálních docházkových dat zaměstnance. Po kliknutí na tlačítko Info se na obrazovce zobrazí hlavní mzdové složky, které jsou nadefinované v SW. Jedná se například o mzdovou složku Odpracováno, Fond pracovní doby, Saldo, Dovolená, atd. Pokud osoba nemá přiřazen docházkový předpis, nebudou na obrazovce zobrazena žádná data.



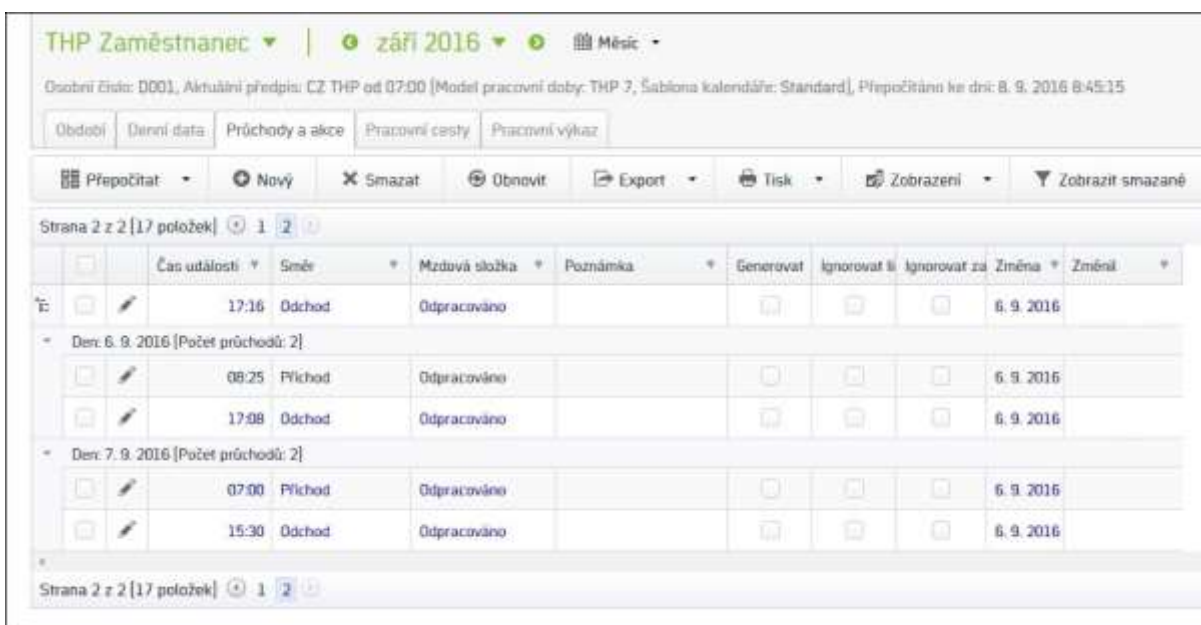
Obr. 11: Info docházky

GPS pozice

Pro zjišťování polohy tabletu musí být v detailu adresového bodu povolena možnost „Zjišťovat GPS“ (agenda Nastavení HW). Ke každému průchodu zařízení zasílá údaje o poloze při zaznamenání akce. GPS pozice je viditelná ve webové aplikaci v osobním výkazu zaměstnance (záložka **Průchody a akce**, záložka *Denní data*) a v Událostech. V závislosti na použitém zařízení a používaném operačním systému může tato funkce zpomalit odezvu aplikace. Volitelná položka pro zobrazení *GPS přesnost* udává poloměr přesnosti [v metrech].

Nastavení zobrazení

1. Otevřete osobní výkaz konkrétní osoby a přepněte na záložku **Průchody a akce**.



	Čas události	Směr	Mzdová složka	Poznámka	Generovat	Ignorovat li	Ignorovat za	Změna	Změnil
6. 9. 2016	17:16	Odchod	Odpracováno		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. 9. 2016	
Den: 6. 9. 2016 [Počet průchodů: 2]									
	08:25	Příchod	Odpracováno		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. 9. 2016	
	17:08	Odchod	Odpracováno		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. 9. 2016	
Den: 7. 9. 2016 [Počet průchodů: 2]									
	07:00	Příchod	Odpracováno		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. 9. 2016	
	15:30	Odchod	Odpracováno		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. 9. 2016	

Obr. 12: Záložka Průchody a akce

- Najedte kurzorem myši na symbol šipky vedle tlačítka Zobrazení a klikněte na tlačítko **Nastavit rozložení tabulky**.

The screenshot shows the 'THP Zaměstnanec' application interface. At the top, it displays 'září 2016' and 'Měsíc'. Below this, there are tabs for 'Období', 'Denní data', 'Průchody a akce', 'Pracovní cesty', and 'Pracovní výkaz'. A toolbar contains buttons for 'Přepočítat', 'Nový', 'Smazat', 'Obnovit', 'Export', 'Tisk', and 'Zobrazení'. The 'Zobrazení' button is active, and a dropdown menu is open, showing options: 'Nastavit rozložení tabulky' (highlighted), 'Smazat aktuální rozložení tabulky', and 'Výchozí (Sdílený)'. Below the menu, a table displays event data for September 6th and 7th, 2016, with columns for 'Čas události', 'Směr', 'Mzdová složka', and 'Poznámka'.

Obr. 13: Nastavení rozložení tabulky

- Vyplňte **Název zobrazení**, vyberte položku **GPS** pozice ze sekce *Dostupné sloupce* a klikněte na tlačítko **Přidat**.

The screenshot shows the 'Uložit zobrazení sloupců tabulky' dialog box. It has a title bar with a close button. The 'Uložená zobrazení' dropdown is set to 'GPS'. The 'Název' field contains 'GPS' and the 'Poznámka' field is empty. There are two checkboxes: 'Viditelný pro všechny' and 'Výchozí pro všechny', both of which are unchecked. Under 'Zobrazení sloupců', there are two lists: 'Dostupné sloupce' and 'Zobrazené sloupce'. In the 'Dostupné sloupce' list, 'GPS Pozice' is selected with a green highlight. In the 'Zobrazené sloupce' list, 'Den' is selected. Between the lists are buttons: 'Přidat >', 'Přidat vše >>', '< Odebrat', and '<< Odebrat vše'. A green 'Uložit' button is at the bottom right.

Obr. 14: Nastavení zobrazení

4. Zobrazení uložené stisknutím tlačítka **Uložit**.

THP Zaměstnanec | září 2016 | Měsíc

Osobní číslo: D001, Aktuální předpis: CZ THP od 07:00 (Model pracovní doby: THP 7, Šablona kalendáře: Standard), Přepočítáno ke dni: 8. 9. 2016

Období | Denní data | Průchody a akce | Pracovní cesty | Pracovní výkaz

Přepočítat | Nový | Smazat | Obnovit | Export | Tisk | Zobrazení

Strana 2 z 2 (17 položek) | 1 | 2

		Čas události	Směr	Mzdová složka	Poznámka	GPS Pozice
	<input type="checkbox"/>	17:16	Odchod	Odpracováno		Mapa
Den: 6. 9. 2016 [Počet průchodů: 2]						
	<input type="checkbox"/>	08:25	Příchod	Odpracováno		Mapa
	<input type="checkbox"/>	17:08	Odchod	Odpracováno		Mapa
Den: 7. 9. 2016 [Počet průchodů: 2]						
	<input type="checkbox"/>	07:00	Příchod	Odpracováno		Mapa
	<input type="checkbox"/>	15:30	Odchod	Odpracováno		Mapa

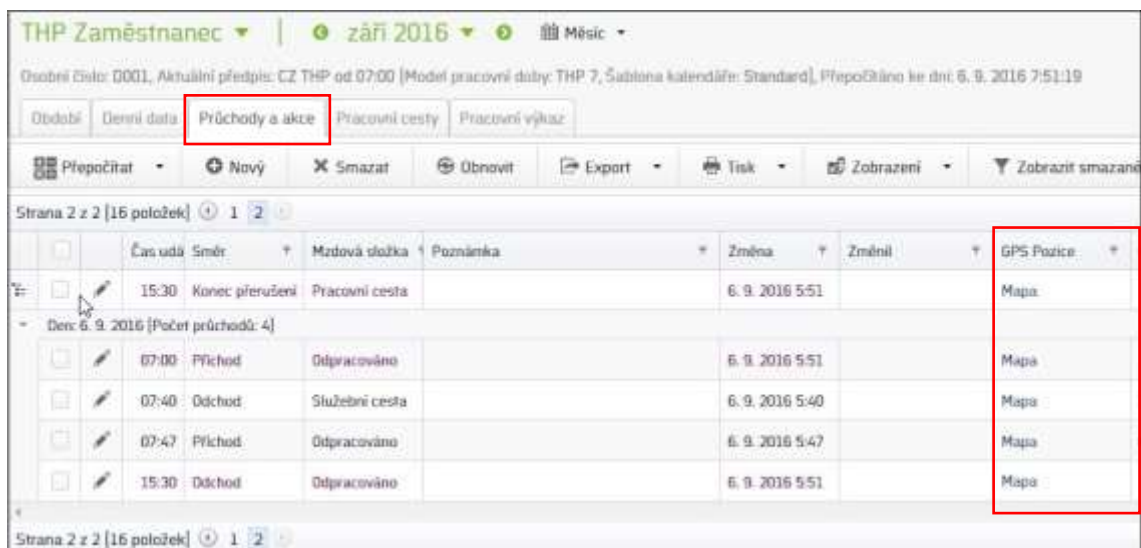
Strana 2 z 2 (17 položek) | 1 | 2

Obr. 15: Nové zobrazení GPS

Zobrazení GPS polohy **zařízení**

Varianta 1

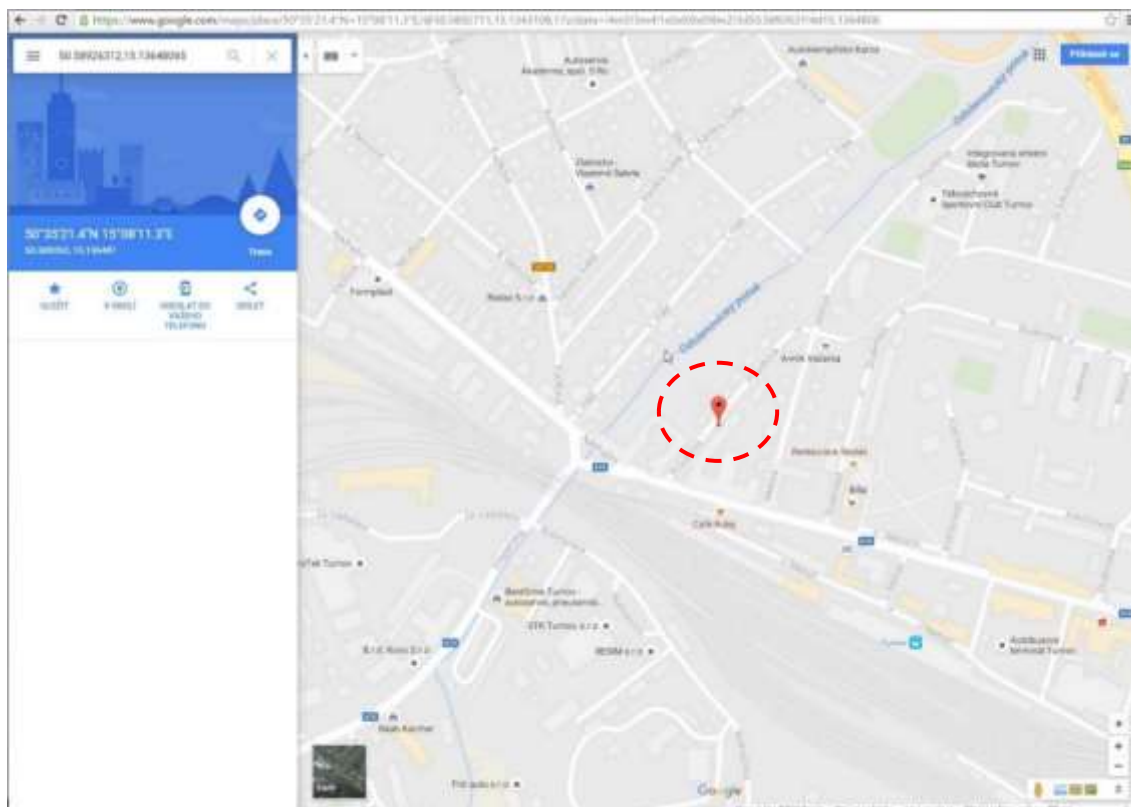
1. Otevřete osobní výkaz konkrétní osoby a přepněte na záložku **Průchody a akce**.
2. U průchodu, který chcete ověřit, klikněte na položku Mapa ve sloupci *GPS pozice*.



	Čas udá	Směr	Mzdová složka	Poznámka	Změna	Změnil	GPS Pozice
	15:30	Konec přerušení	Pracovní cesta		6. 9. 2016 5:51		Mapa
Den: 6. 9. 2016 (Počet průchodů: 4)							
	07:00	Příchod	Odpracováno		6. 9. 2016 5:51		Mapa
	07:40	Odchod	Služební cesta		6. 9. 2016 5:40		Mapa
	07:47	Příchod	Odpracováno		6. 9. 2016 5:47		Mapa
	15:30	Odchod	Odpracováno		6. 9. 2016 5:51		Mapa

Obr. 16: Průchody a akce – GPS

3. Ověřte geografickou polohu záznamu (průchodu) v aplikaci Google Maps.



Obr. 17: Mapa s označenou GPS pozicí

Varianta 2

1. Otevřete osobní výkaz konkrétní osoby a přepněte na záložku *Denní data*.
2. Umístěte kurzor myši v daném dnu na sloupec **Začátek/Konec**.
3. U průchodu, který chcete ověřit, klikněte na položku Mapa.

THP Zaměstnanec | září 2016 | Měsíc

Osobní číslo: D001, Aktuální předpis: CZ THP od 07:00 [Model pracovní doby: THP 7, Šablona kalendáře: Standard], Přepočítáno ke dni:

Období | Denní data | Průchody a akce | Pracovní cesty | Pracovní výkaz

Přepočítat | Uzávěrka | Obnovit | Export | Tisk | Zobrazení

	Sta	Varc	Datum obdo	Začátek	Konec	Začátek s	Konec ski	Uplatněná smě	Fond prac	Svátek	Odpracov	Odprac	Saldo	Ča
			čt 01.09.	08:00	16:30	08:00	16:30	THP	08:00		08:00	1		
			pá 02.09.	08:00	17:20	08:00	17:20	THP	08:00		08:50	1	00:50	
			so 03.09.											
			ne 04.09.											
			po 05.09.	07:07	17:16	07:07	17:16	THP	08:00		09:39	1	01:39	
			út 06.09.	08:25								1	00:13	
			st 07.09.											
			čt 08.09.											
			pá 09.09.											
			so 10.09.											

Mapa (Lokace: 50.58914734,15.13681537, Přesnost: 64)

Obr. 18: Denní data – GPS

4. Ověřte geografickou polohu záznamu (průchodu) v aplikaci Google Maps (viz obr. 17).

Varianta 3

1. Otevřete agendu Události.
2. U průchodu, který chcete ověřit, klikněte na položku Mapa ve sloupci *GPS pozice*.

Události						
24. 10. 2016		24. 10. 2016		Nastavit		Vlastní
Obnovit	Export	Tisk	Zobrazení			
Sem přetáhněte záhlaví sloupce, podle kterého chcete seskupovat						
Událost	HW struktura	Držitel	Směr	Identifikátor	Čas události	GPS pozice
Průchod	584822808108-S1	Fantomas Jirka	Příchod	Vstupní kód	24.10.2016 11:48:11	Mapa
Náhradní volno	584822808108-S1	Bartoš Jan	Odchod	Vstupní kód	24.10.2016 11:47:50	Mapa
Průchod	584822808108-S1	Novák Jan	Příchod	Vstupní kód	24.10.2016 11:47:37	
Zapnutí	584822808108-S1				24.10.2016 11:47:28	
Zapnutí	584822808108-S1				24.10.2016 11:20:52	
Zapnutí	584822808108-S1				24.10.2016 10:33:00	
Oběd	584822808108-S1	Novák Jan	Odchod	Vstupní kód	24.10.2016 10:29:45	Mapa

Obr. 19: Události – GPS

3. Ověřte geografickou polohu záznamu (průchodu) v aplikaci Google Maps (viz obr. 17).